

Cosa avete sbagliato nella consegna

- Formato del file sbagliato, es:_
 - Salvare un testo formattato come tipo “testo normale” (estensione .txt) che non prevede la formattazione, magari ignorando il messaggio di Word che informa che il tipo scelto non supportava la formattazione.
- Estensione sbagliata, es.:
 - Avete le estensioni conosciute nascoste ed aggiungete voi a mano l'estensione corretta, con il risultato che il nome file ha due estensioni, tipo “file.txt.txt”
 - Avete le estensioni conosciute nascoste, avete sbagliato il tipo di formato mentre salvate con Word scegliendo “Testo normale” e tentate di cambiare il tipo aggiungendo l'estensione .doc, con il risultato che il nome file ha due estensioni, tipo “file.doc.txt”
- File sbagliato, es:
 - Avete consegnato il testo dell'esercizio invece che l'esercizio svolto (l'esercizio aveva come tema la manipolazione di file non l'uso della funzione di upload o della posta)
 - Avete consegnato il file di backup che word crea in automatico invece che il vostro file, tipo “~file.doc” o “file.doc.bak” o “_file.doc_”
 - Non avete salvato il file prima di consegnarlo con il risultato che il file che avete mandato era vuoto o mancante dell'ultima parte scritta.
- Nome sbagliato, es:
 - Avete usato il *template* suggerito (mat1_mat2.txt) senza sostituire “mat” con il vostro numero di matricola
 - Avete messo il vostro numero di matricola ma avete lasciato il *template*, tipo 123456_mat1_mat2.txt
- Formato di compressione sbagliato, es:
 - Non avete usato il formato *zip* o il formato *7z*
- Se avete usato la mail:
 - Non avete indicato nell'oggetto della mail cosa c'era in allegato, tipo “consegna Laboratorio 1 Esercizio 1 di 123456”
 - Avete usato un account di posta in cui non eravate riconoscibili, tipo fifi32@gmail.com

Cosa potevate fare di meglio

- Usate un nome significativo e semplice che indicasse il laboratorio e l'esercizio in maniera chiara e pulita, tipo “Lab1_Es1_123456.txt”
- Se avete usato la mail, mettete nel corpo della mail quattro parole di commento tipo “In allegato la consegna di 123456... Distinti saluti” (aiuta a non essere etichettati come spam e risulta più gradevole a chi legge)
- Evitate di consegnare un numero eccessivo di versioni dell'esercizio: se proprio non siete sicuri che la consegna sia andata a buon fine, ripetete l'invio una, al massimo due volte.